

Școala Gimnazială Budacu de Sus
Budacu de Sus, jud. Bistrița-Năsăud
Str. Principală, nr. 64
Tel/fax: 0263353001
E-mail: scgenbds@yahoo.com
Nr. 1582/13.09.2022

Aprobat,
in C.A din data de 15.09.2022

RAPORT AN ȘCOLAR 2021-2022

ȚINTELE STRATEGICE URMĂRITE ÎN ANUL ȘCOLAR 2021-2022

T.1. Construirea unui proces instructiv-educativ formativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, bazat pe nevoile individuale ale acestora, prin formarea și dezvoltarea competențelor-cheie, pentru prevenirea eșecului școlar, pregătirea elevilor capabili de performanță și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare;

T.2. Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ performant prin implementarea unui sistem de asigurare a calității procesului instructiv-educativ.

T.3. Formarea continuă a cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor activ-participative specifice unui învățământ bazat pe competențe, folosirea strategiilor și mijloacelor moderne de educație, management pozitiv al clasei de elevi;

T.4. Adaptarea managementului instituțional în scopul eficientizării activităților și al conectării la propunerile și nevoile exprimate de beneficiari;

T.5. Diversificarea activităților educative extracurriculare orientate spre educația pentru dezvoltare durabilă, voluntariat, derularea proiectelor și parteneriatelor educaționale locale.

OBIECTIVE GENERALE:

1. Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile ISJ BN, ME și politicile europene.
2. Îmbunătățirea condițiilor de educație prin promovarea culturii calității la nivel de sistem și proces, reabilitarea totală a școlii.
3. Prevenirea și corectarea absenteismului și îmbunătățirea ratei promovabilității pentru toți elevii
4. Orientarea și desfășurarea activității de formare continuă și de perfecționare pentru creșterea calității prestației personalului didactic, sub aspect științific și psiho-pedagogic.
5. Utilizarea noilor tehnologii în procesele de predare-învățare-evaluare.

RESURSE UMANE

Personal didactic

| | Total posturi/ catedre | Debutant | Din care ocupate cu personal care are gradul: | | | | |
|------------|---------------------------|----------|---|----|---|-------------------|-------------|
| | | | Def. | II | I | Doctor în științe | Necalificat |
| Educatoare | 6 | - | 1 | 2 | 3 | - | - |
| Învățători | 10 | | 7 | 2 | 1 | - | - |
| Profesori | 17 | - | 6 | 2 | 6 | 1 | 2 |

Personal didactic auxiliar-2

Personal nedidactic-10

COMISII

Comisii cu caracter permanent

1. Comisia pentru curriculum
2. Comisia de evaluare si asigurare a calității în învățământ
3. Comisia pentru perfecționare și formare continuă
4. Comisia de sănătate și securitate în muncă și pentru situații de urgență
5. Comisia pentru control managerial intern
6. Comisia pentru prevenirea si combaterea violentei, discriminarii si a faptelor de coruptie în mediul scolar si promovarea interculturalitatii
7. Comisia pentru programe si proiecte educative, proiecte europene si parteneriate interne si externe

Comisii cu caracter temporar

1. Comisia pentru frecventa, combaterea absenteismului, a abandonului scolar si a notarii ritmice
2. Comisia pentru alcatuirea orarului
3. Comisia pentru cresterea sigurantei in unitatea de invatamant
4. Comisia pentru acordarea ajutoarelor de hrana - Laptele si cornul
5. Comisia pentru inscrierea in unitatea de invatamant
6. Comisia pentru inregistrarea datelor in SIIIR
7. Comisia de distribuire a manualelor
8. Responsabil REVISAL
9. Consiliul profesoral
10. Comisia de verificare a documentelor scolare si a actelor de studii
11. Responsabil cu arhiva unitatii

Situația școlară la finalul anului școlar 2021-2022

| | |
|-------------------------------------|-----------|
| Inscriși la începutul anului școlar | |
| Nivel | Nr. elevi |
| Prescolar | 113 |
| Primar | 165 |
| Gimnazial | 125 |

Existenți la sfârșitul anului școlar

| | |
|--------------------------------------|-----------|
| Existenți la sfârșitul anului școlar | |
| Nivel | Nr. elevi |
| Prescolar | 118 |
| Primar | 164 |
| Gimnazial | 124 |

Promovabilitate la sfârșitul anului școlar

| | |
|-----------------------------------|-----------|
| Promovabilitate | |
| Nivel | Nr. elevi |
| Primar | 100% |
| Gimnazial | 98.38% |
| Corigenți la o disciplină | 4 |
| Corigenți la două discipline | 16 |
| Corigenți la mai multe discipline | - |
| Repetenți | 2 |
| Situație școlară neîncheiată | - |
| Abandon | - |

Note scazute la purtare

| | |
|-----------------|-----------|
| Note la purtare | |
| Nivel | Nr. elevi |
| Primar | 1 |
| Gimnazial | 26 |

Comisia pentru formarea și perfecționarea cadrelor didactice

Obiective:

1. creșterea calității actului educațional, managerial și a performanțelor profesionale prin participarea la activități de formare continuă
2. dezvoltarea resursei umane prin activități de formare continuă, de învățare în context formal, informal și nonformal
3. stimularea formării continue pentru cunoașterea noilor tehnologii, pentru promovarea didacticii moderne, cu accent pe dezvoltarea de competențe

Diagnoza SWOT a activității de formare continuă

Puncte tari

- informarea permanentă a cadrelor didactice referitoare la oferta de cursuri de formare profesională oferite de CCD BN, ISJBN sau a altor furnizori și a modalităților de înscriere
- folosirea, de către toate cadrele didactice, a unor metode activ-participative de predare a cunoștințelor, care să dezvolte competențele elevilor, precum și creativitatea acestora
- folosirea într-o măsură cât mai mare a instrumentelor TIC în actul de predare-învățare-evaluare
- participarea cadrelor didactice la consfătuiri și cercuri pedagogice
- participarea unui număr relativ mare de cadre didactice la cursuri de formare/perfecționare
- responsabilizarea fiecărui cadru didactic privind actul de predare-învățare-evaluare
- perfecționarea prin grade didactice a unui număr mare de cadre didactice
- sprijinul conducerii școlii în vederea participării cadrelor didactice la diverse forme de perfecționare sau la cursuri de formare/ perfecționare în județ, țară
- aplicarea la clasă a cunoștințelor/competențelor dobândite în urma unor cursuri de formare
- colectiv de catedră echilibrat ca nivel de experiență– majoritatea cadrelor didactice fiind cu definitivat, gradul didactic I și II
- participarea unor cadre didactice activități de perfecționare prin studii doctorale sau studii universitare

Puncte slabe

- interesul scăzut al unor cadre didactice pentru participarea la cursuri de formare/perfecționare
- existența tendințelor de conservatorism și inerție la schimbare, tendințe de minimalizare a importanței actului de formare/ perfecționare manifestate la unele cadre didactice;

Barriere/ amenințări

- costul ridicat al unor cursuri de formare
- organizarea unor cursuri de formare pe parcursul săptămânii
- interesul scăzut din partea unor cadre didactice
- existența unor incoerențe și lacune legislative;
- lipsa motivării financiare
- tendința de centrare exclusiv pe acumularea de credite transferabile și minimalizarea nevoilor punctuale de formare

Oportunități

- dobândirea de noi cunoștințe care duc la îmbunătățirea performanțelor școlare
- existența surselor de informare și formare externă pentru cadre didactice;
- existența posibilităților de participare la programe de formare județene, naționale și internaționale;
- posibilitatea de perfecționare prin e- Learning;
- oferta variată a CCD BN și a altor furnizori de formare;
- oferta cursurilor de perfecționare/ master/ studii postuniversitare, etc. a instituțiilor de învățământ superior;

Instrumente utilizate în analiza activității de formare continuă:

- chestionare aplicate beneficiarilor
- sondaje de opinie
- interviuri
- asistența la clasă
- discuții cu inspectorii de specialitate, directorul unității de învățământ, metodiști ISJ, CCD, cu responsabilii cu formarea continuă

Date statistice privind:

a). încadrarea cu personal didactic și de conducere

| Nr. crt. | Categorია de personal | Dezvoltare profesională | | | | | | | Genul | |
|----------|-----------------------|-------------------------|----------|-------------|--------------|-------------|------------------|------------------------|-------|---|
| | | Total | Debutant | Definitivat | Grad did. II | Grad did. I | Master/ Doctorat | Conversie profesională | F | M |
| 1. | Personal de conducere | 1 | | | | 1 | | | 0 | 1 |
| 2. | Înv. preșcolar | 6 | 0 | 1 | 2 | 3 | - | - | 6 | - |
| 3. | Înv. primar | 10 | | 7 | 2 | 1 | - | - | 10 | - |
| 4. | Înv. gimnazial | 17 | 2 | 6 | 2 | 6 | 1 | - | 13 | 4 |

b). activitățile de formare continuă:

CURSURI DE FORMARE ȘI PERFEȚIONARE ALE CADRELOR DIDACTICE

AN ȘCOLAR 2021-2022

| Nr. crt. | Numele și prenumele cadrului didactic | Specializarea | Formare continuă (denumirea cursurilor absolvite) | Furnizor |
|----------|---------------------------------------|-------------------|---|----------------------------------|
| 1. | Artene Vasile Anton | Prof. Ed. socială | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |

| | | | | |
|-----|----------------------------|------------------------|--|-------------------------------|
| 2. | Bălăjan Ionela Melania | Prof. învăț. primar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 3. | Bălan Viorica Voichița | Prof. Religie ortodoxă | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 4. | Bolfă Senia Crina | Prof. învăț. primar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 5. | Buia Loredana | Prof. Lb. Engleză | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 6. | Cassianu Raluca Claudia | Prof. Lb. Franceză | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 7. | Coman Ionela | Prof. învăț. preșcolar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 8. | Constantin Liliana | Prof. învăț. primar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 9. | Crișan Oana Carina | Prof. Lb. Germană | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| | | | Etică și integritate în instituțiile publice | Training Company Diplomat |
| 10. | Deac Ileana Viorica | Prof. Lb. Română | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 11. | Drența Ionela Maria | Prof. Lb. Română | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 12. | Drosu Mihaela | Prof. Lb. Engleză | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 13. | Durloi Eusebiu Cătălin | Prof. Ed. Fizică | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |

| | | | | |
|-----|------------------------|------------------------|---|-------------------------------|
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 14. | Encean Ionela | Prof. învăț. primar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 15. | Feldrihan Elena | Prof. învăț. preșcolar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 16. | Filipaș Teodora Maria | Prof. Biologie | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| | | | CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți | CNCEE/MEN |
| 17. | Gavriloaie Victorița | Prof. Fizică-Chimie | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 18. | Lolici Elena Iulia | Prof. învăț. primar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| | | | CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți | CNCEE/MEN |
| 19. | Macrea Dorina Neculina | Prof. învăț. preșcolar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 20. | Man Erika Andreea | Prof. învăț. primar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 21. | Moiș Maria Daniela | Prof. Ed Plastică | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 22. | Mureșan Rodica Mariana | Prof. Ed. Tehnologică | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| | | | CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți | CNCEE/MEN |
| 23. | Mureșan Mihaela | Prof. Istorie | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |

| | | | | |
|-----|-------------------------|-------------------------|---|-------------------------------|
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 24. | Petruț Magdalena | Prof. învăț. primar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 25. | Podar Iulia Gabriela | Prof. învăț. preșcolar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 26. | Pop Iulia Izabela | Prof. învăț. primar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 27. | Pop Meda Veronica | Prof. Matematică | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 28. | Pop Rodica | Prof. învăț. primar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 29. | Pop Celoria Marina | Prof. Istorie-Geografie | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| | | | CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți | CNCEE/MEN |
| 30. | Popovici Lucica Mariana | Prof. Matematică | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 31. | Precup Mădălina | Prof. învăț. primar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 32. | Turc Maria | Prof. învăț. preșcolar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 33. | Turcu Elena | Prof. învăț. preșcolar | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 34. | Ută Alin Marius | Prof. Ed. Fizică | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |

| | | | | |
|-----|-----------------------------|---------------------|---|-------------------------------|
| 35. | Zăpârțan Niculae Dumitru | Prof. Ed. Fizică | Competențe de comunicare în limba română | ANMRF Louis Pasteur Dej |
| | | | Educație nonformală pentru o școală altfel | Asociația ProEurocons Slatina |
| 36. | Galaczi Alina | Prof. itinerant | Pachetul didactic de sărbători „Pregătește-te pentru noul an cu cele mai tari lecții” | SELLification |
| | | | Consolidarea competențelor didactice pentru promovarea educației incluzive | CCD BN |

Alte activități de formare și perfecționare:

- DURLOI EUSEBIU CĂTĂLIN – Absolvire Master - UBB Cluj Napoca/Fac. De Geografie-Fac. De Educație Fizică și Sport-Turismul sportiv și agrementul din perspectiva ecodenzvoltării
- CASSIANU RALUCA CLAUDIA – Absolvire Master – UTCN Cluj-Napoca, Extensia Universitatea de Nord Baia Mare , Facultatea de Litere, Specializarea Limba Franceză în traduceri specializate

Activități de perfecționare prin grade didactice

Cadre didactice care au promovat grade didactice :

BĂLĂJAN IONELA MELANIA - Prof. învă. Primar, Grad II
DRENȚA IONELA MARIA - Prof. Lb. Română , Grad I
MAN ERIKA ANDREA - Prof. învă. Primar, Grad II

Cadre didactice înscrise la grade didactice :

ENCIAN IONELA - Prof. învă. primar, Grad II
POP RODICA – Prof. învă. primar, Grad II
POP IULIA -Prof. învă. primar, Grad I
BOLFĂ SENIA CRINA – Prof. învă. primar , Grad II
LOLICI ELENA IULIA - Prof. învă. primar, Grad I

Analiza de impact a activităților de formare continuă:

Numărul mare de cadre didactice, înscrise la grade didactice, dar și participarea cadrelor didactice la cursuri de formare, arată dorința acestora de perfecționare, de îmbunătățire a calității actului educațional atât pe plan individual cât și la nivelul școlii.

Participarea la astfel de activități a avut un impact foarte mare asupra activităților instructiv-educative din școală, determinând o creștere accentuată a calității managementului școlar, precum și a actului educațional.

Observații și propuneri

Activitatea de formare/ perfecționare a cadrelor didactice a avut un trend ascendent, arată preocuparea permanentă a celor implicați în procesul instructiv- educativ- evaluativ pentru îmbunătățirea managementului școlar, pentru dezvoltare profesională personalizată, pentru inovarea practicii școlare și este apreciată în mod pozitiv.

Pentru anul școlar următor se propune participarea unui număr mai mare de cadre didactice la activități de formare prin cursuri de formare și perfecționare, în special în dezvoltarea activității de predare, învățare și evaluare în mediul online.

ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

Activitatea la nivelul catedrelor constituite la începutul anului școlar s-a desfășurat în conformitate cu planurile manageriale și de activități proprii. Astfel, s-au aplicat teste initiale, s-au întocmit planificările în concordanță cu rezultatele înregistrate la acestea. Proiectarea unităților de învățare s-a făcut în general în concordanță cu programele școlare în vigoare. În cadrul asistențelor efectuate la ore s-a constatat că profesorii stăpânesc conținuturile științifice proprii disciplinelor predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput și aplicat în majoritatea cazurilor.

Una dintre preocupările permanente ale conducerii școlii precum și a profesorilor diriginți a constituit-o prelucrarea noutăților legislative specifice (metodologia Evaluării Naționale, mișcarea de personal, Legea calității în educație, s.a.) atât în cadrul consiliilor profesionale cât și la clase către elevi și părinți.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență conform nivelului de vârstă.

Toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. S-au întreprins activități de observare a elevilor, discuții cu părinții, copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare. Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, cadrele didactice au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru

exersarea intelectului în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la clasa, s-au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

Fiecare cadru didactic a elaborat teste de evaluare formativă și sumativă. În urma evaluărilor s-a constatat că elevii dețin cunoștințele prevăzute de programa școlară și dau dovadă de receptivitate.

Activități educative și extrașcolare

În cadrul activităților extracurriculare și extrașcolare s-a urmărit formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile în rândul elevilor, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

La nivelul unității, elevii au participat la activități realizate în cadrul proiectelor educaționale

- „Olimpiada Meșteșugurilor Artistice Tradiționale” concurs organizat de Palatul Copiilor Bistrița, mai 2022

- Concurs regional de creație literară și artistică, ediția a VII-a, “Scrisori de mai”

- Concurs județean de ecologie „Bucuria unui copil”, ediția a VI-a, 2022, organizat de Centrul Școlar pentru educație Incluzivă Târgu-Neamț, secțiunea artă vizuală-pictură/desen

- Concurs interjudețean „Copilăria-magie și culoare”(CAERI-ISJ Botoșani)

- Simpozionul „Mesajul meu special”, ediția a VII-a, cu tema „De vorbă cu însingurarea”, organizat de CJRAE BN

- Campanie de prevenire a fenomenului de bullying în mediul școlar, „Supererou în devenire”, inițiat de CJRAE BN

- Prevenire a Traficului de Persoane în parteneriat cu Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane

- Proiect județean „Deschide-ți inima, deschide-ți sufletul” în colaborare cu CSEI 2 Bistrița, pentru elevii cu CES

- Proiect județean „Copilăria- o lume a bucuriei, prieteniei, fanteziei” în colaborare cu CSEI 1 Bistrița, pentru elevii cu CES

- „Pasiunea mea, lectura”- Parteneriat cu Biblioteca Judeșeană Bistrița

- Parteneriat Biserică-Școală-Familie

- Parteneriat cu Palatul Copiilor Bistrița

- Parteneriat cu Corul Național de Cameră „ Madrigal-Marin Constantin”București în cadrul Proiectului Național Cantus Mundi

Elevii au participat la următoarele activități realizate în cadrul proiectelor educaționale

- Prevenire a Traficului de Persoane în parteneriat cu Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane
- Ziua Cititului Împreună, februarie 2022
- Ziua Siguranței pe Internet, februarie 2022

Oportunitățile activităților educative școlare și extrașcolare sunt:

- implicarea majorității părinților în activități educative;
- colaborarea cât mai bună cu părinții elevilor prin intermediul orelor de consiliere;
- interesul unor elevi de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare;
- existența proiectelor și programelor pentru dezvoltarea în carieră;
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții: Primaria, Politia, Biserica, Dispensarul etc.
- Colaborarea cu Asociația Tineri pentru Comunitate Bistrița prin intermediul căreia se pot realiza schimburi internaționale.

Actiuni în cadrul strategiilor locale/județene/naționale

1. Campanie de orientare școlară a claselor a VIII a.
2. Campanie de informare împotriva traficului de persoane în parteneriat cu Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane
3. Campanie de informare având ca temă bullyingul.

Parteneri în Proiectul “Viitorul începe azi-cu o educație de calitate pentru toți” deșus în cadrul POCU 2014-2020, Axa prioritară 6, program After School, pentru clasele: a III-a, a IV-a, și a VIII-a.

ACTIVITATE CEAC

La începutul anului școlar 2021-2022, echipa managerială a Școlii Gimnaziale Budacu de Sus a asigurat permanența și coerența autoevaluării activității școlii prin numirea unei Comisii de Evaluare și Asigurare a Calității și prin crearea unui cadru formal în care să se desfășoare acțiunile de autoevaluare.

Componenta CEAC în anul școlar 2021-2022 este:

responsabil-prof. Deac Ileana Viorica,

reprezentant sindicat: prof.înv.primarTamaș Erika

membri: prof. Mureșan Rodica

prof.Pop Celoria

prof.înv primar Encean Ionela

reprezentant părinți: Sabau Viorica

reprezentant elevi : Roman Veronica

reprezentant Consiliu Local: Circu Dumitru

Atribuțiile generale ale CEAC pentru anul școlar 2021 – 2022:

- gestionează dovezile, elaborează și aplică procedurile operationale elaborate, întocmește planul de îmbunătățire, raportul de autoevaluare, formularele periodice de monitorizare internă, păstrează legătura cu ARACIP, informează permanent profesorii asupra sistemului de asigurare a calității, se întâlnesc lunar sau ori de câte ori este nevoie, în ședințe de lucru în scopul diseminării observațiilor privind observarea lecțiilor, pentru centralizarea unor date, dezbate calificativele obținute, identifică punctele tari și punctele slabe, propun și implementează proiecte în scopul creșterii calității activității pe diverse domenii de interes.

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC) din Școala Gimnazială Budacu de Sus și-a proiectat activitatea pentru anul școlar 2021-2022 pe baza documentelor proiective ale echipei manageriale având ca obiective strategice:

-Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al Școlii Gimnaziale Budacu de Sus (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, personal nedidactic), al elevilor și al părinților

-Realizarea unei diagnoze complete despre cunoștințele și interesele elevilor

-Eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ-participativ prin încurajarea implicării elevilor în propria lor formare;

-Monitorizarea și autoevaluarea calității procesului educativ prin urmărirea realizării standardelor

-Creșterea ponderii numărului de absolvenți care sunt admiși și în forme și nivele superioare de învățământ în concordanță cu opțiunile și performanțele proprii.

-Dezvoltarea sistemului de informare și consiliere profesională

-Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, perfecționarea managementului instituțional și dezvoltarea culturii parteneriatului.

-Perfecționarea sistemului de formare continuă a personalului didactic din școală pentru asigurarea calității învățământului gimnazial în vederea integrării elevilor într-un nivel de învățământ superior, respectiv cel liceal sau profesional.

-Prevenirea și reducerea abandonului școlar. Elaborarea unei strategii de acțiune pe termen scurt și mediu cu menirea de a asigura tuturor elevilor capacitatea de finalizare a ciclului gimnazial.

-Reducerea numărului de elevi care își întrerup studiile sau care absentează de la activitățile școlii.

-Elaborarea de programe adaptate pentru elevii cu CES și proiectarea activităților diferențiate (lucru diferențiat la clasă, teste diferențiate, etc)

-Realizarea unei analize a nivelului de cunoștințe al elevilor prin aplicarea de teste inițiale/finale și formative și conceperea unor planuri de măsuri pentru îmbunătățirea rezultatelor.

-Dezvoltarea capacității instituționale a Școlii Gimnaziale Budacu de Sus

În ceea ce privește activitatea comisiei, aceasta s-a desfășurat conform planului operational și planificării activității comisiei, respectându-se termenele proiectate.

În luna septembrie CEAC a verificat completarea bazei de date a Școlii în platforma online și implicit completarea RAEI-ului. În urma verificării și completării bazei de date, comisia CEAC a hotărât finalizarea RAEI pentru anul școlar anterior.

În luna octombrie coordonatorul comisiei CEAC a inițializat RAEI pentru anul școlar 2021-2022, apoi împreună cu membrii comisiei a elaborat un plan operațional al CEAC, un

plan de îmbunătățire al calității educației oferite de școala noastră. Au fost planificate activitățile pentru anul școlar 2021-2022, a fost revizuit Regulamentul propriu de funcționarea al CEAC și Strategia internă de evaluare a calității.

Au fost stabilite responsabilitățile individuale și subcomisiile de lucru

Comisia CEAC a colaborat la revizuirea ROI în conformitate cu legislația în vigoare.

În cadrul întâlnirii cu părinții din luna octombrie 2021, s-a aplicat și valorificat un chestionar de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală.

Începând cu luna noiembrie 2021 s-a realizat elaborarea și revizuirea procedurilor operationale pentru punerea în practică a politicilor educaționale, respectându-se cerințele interne și externe și asigurând cadrul calității. Pe parcurs ce aceste proceduri au fost elaborate sau revizuite s-a realizat informarea personalului angajat al școlii, a elevilor și părinților cu privire la documentele școlare și procedurile ce se aplică în școală.

În lunile ianuarie- februarie 2022 membrii CEAC au elaborat și aplicat o serie de chestionare care au vizat:

- gradul de satisfacere a elevilor în legătura cu serviciile oferite de școala noastră;
- analiza inter-relaționării resurselor umane;
- analiza managementul comunicării la lecție;
- analiza utilizării metodelor de evaluare;
- analiza utilizării resurselor la lecție;
- analiza activității Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității;
- evaluarea/autoevaluarea lecției - pentru profesor și pentru elev.

Rezultatele acestor chestionare au fost analizate în CEAC, transmise conducerii școlii și prezentate cadrelor didactice. Pe baza acestor analize urmează să se realizeze un plan de îmbunătățire a activității în anul școlar viitor.

Monitorizarea și autoevaluarea activității CEAC, conform criteriilor stabilite de legislația în vigoare;

Verificarea periodică a documentelor școlii și valorificarea informațiilor în planul de îmbunătățire;

Pentru eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ-participativ prin încurajarea implicării elevilor în propria lor formare s-a realizat CDS-urile aplicând procedura specifică elaborată de membrii CEAC împreună cu Comisia de curriculum. Acest lucru poate fi considerat un punct tare în activitatea noastră diversificând și modernizând strategiile educaționale, ținând cont de nevoile elevilor.

S-au realizat întâlniri de lucru și de sprijin a cadrelor didactice în vederea elaborării și implementării programelor de învățare, de performanță și remediere. Acestea s-au desfășurat în cadrul comisiilor metodice din școală.

Pe tot parcursul anului școlar coordonatorul CEAC a completat baza de date a școlii, documentele școlii și a revizuit profilul unității de învățământ pe platforma creată de ARACIP. Îmbunătățirea relațiilor de lucru și de comunicare eficiente ale profesorilor cu elevii, cu alți profesori sau cu personalul didactic auxiliar; dezvoltarea spiritului competițional prin evaluare periodică a activității profesorilor, care să se refere atât la sarcinile stabilite prin fișa postului, cât și la celelalte atribuții care le revin ca membri în alte comisii de lucru

Desfășurarea de întâlniri de lucru la nivelul comisiilor pe tema învățării centrate pe elev și a orelor demonstrative la nivel de comisie metodică pentru diseminarea exemplurilor de bună practică.

Evaluarea standardizată a progresului școlar al elevilor pe baza formularelor, a fișelor de progres și a altor instrumente de evaluare și centralizare a datelor privind progresul școlar.

COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA VIOLENȚEI ÎN MEDIUL ȘCOLAR

S-au organizat întâlniri și dezbateri cu elevii și cu părinții pentru cunoașterea problemelor cu care se confruntă școala, a consecințelor săvârșirii de acte antisociale de către elevi. La aceste întâlniri au fost invitați și lucrătorii Postului de Poliție Dumitrița.

S-au prezentat și dezbătut în Consiliul reprezentativ al părinților aspecte ale combaterii violenței domestice. Au participat și alți părinți ai elevilor școlii.

În general, nu au avut loc manifestări deosebite de violență între elevi sau între elevi și personalul didactic și nedidactic din școală. Micile incidente au fost soluționate prompt și au fost aduse la cunoștința părinților.

Elevii Școlii Gimnaziale Budacu de Sus nu au fost implicați în acte antisociale în localitate sau în afara ei.

Învățătorii și profesorii diriginți au evidențiat copiii problemă, țin legătura cu părinții, cu organele locale abilitate, pentru ameliorarea stării disciplinare. S-au desfășurat activități pentru atragerea în colectiv și socializarea acestor elevi. Cu toate acestea, mai sunt elevi care deranjează orele de curs, chiulesc de la activitățile școlare, cei mai mulți provenind din familii dezorganizate sau care întâmpină dificultăți materiale.

În viitor se impune o mai bună implicare a tuturor cadrelor didactice în procesul educativ, organizarea de activități sportive și artistice pentru stimularea spiritului de echipă și comunicare, îmbunătățirea serviciului pe școală al învățătorilor și profesorilor.

COMPARTIMENTUL SECRETARIAT

În anul școlar 2021-2022 la secretariatul școlii s-au desfășurat o serie de activități complexe care implică multă responsabilitate.

Începând cu înscrierea elevilor la clasa pregătitoare și clasa I, activitate care s-a desfășurat în mai multe etape, cu trecerea lor în registrele matricole, definitivarea transferurilor, repartizarea elevilor pe clase, repartizarea repetenților, înregistrarea cataloagelor, întocmirea situațiilor statistice de început de an (SC.0 și SC.2.1.), continuând cu încadrarea personalului didactic pe trepte și grade profesionale, întocmirea statului de funcții, întocmirea statelor de plată lunar, eliberarea de adeverințe pentru somaj, ajutor social etc.

Urmărirea corespondenței, întocmirea răspunsurilor, prezentarea la semnat, soluționarea cererilor. Respectarea legislației și transmiterea mai departe la conducerea unității și corpul didactic. Afisarea la avizierul școlii și în loc vizibil toate fax-urile și e-mail-urile pentru informarea la timp a cadrelor didactice și a elevilor cu toate noutățile și regulamentele din sistem.

Depozitarea corespunzătoare a documentelor școlare astfel încât să fie asigurată securitatea lor.

Actualizarea datelor, colaborare cu partenerii educaționali: ISJ BN, CCD BN, Poliția Dumitrița, Primăria Dumitrița.

RESURSE MATERIALE

- Parteneri în Proiectul “Viitorul începe azi-cu o educație de calitate pentru toți” depus în cadrul POCU

2014-2020, Axa prioritară 6, program de tip After School, pentru clasele a III-a, a IV-a și a VIII-a. Program de tip Școală după școală care include realizarea temelor pentru acasă, pregătire pentru EN la clasa a VIII-a, activități de sprijin și remediere pentru clasele III-IV, activități fizice și mișcare, servirea unei mese calde în sistem catering. Sursa de finanțare: Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2018-2020.

- Înscrierea școlii în cadrul Programului de reducere a abandonului școlar-PNRAS. Reducerea și prevenirea abandonului școlar prin măsuri de prevenire și de intervenție pentru învățământul gimnazial, servirea unei mese calde în sistem catering, activități nonformale cu elevii și părinții acestora. Digitalizarea școlii.

- Achiziționarea de echipamente de protecție medicală pentru Școala Gimnazială Budacu de Sus prin dotarea cu echipamente de protecție și dispozitive medicale pentru protejarea sănătății și pentru promovarea incluziunii sociale. Sursa de finanțare: Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene din FEDR-REACT-EU.

Director,
Zăpârțan Nicolae Dumitru